

**План мероприятий МБОУ СОШ №37 г.Ставрополя
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в 2023-2024 учебном году**

Задачи:

1. Развитие школьной системы оценки качества образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта общего образования;
2. Разработка и внедрение в практику управления качеством методов мониторинга, диагностики и прогнозирования;
3. Повышения уровня профессиональной подготовки учителей- предметников;
4. Совершенствования содержания и форм работы школьных методических объединений на основе результатов ГИА-9 и ГИА -11;
5. Совершенствование информационно-технологических условий проведения ГИА.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Анализ проведения ГИА-11 в 2023 году			
1.1	Проведение статистического анализа результатов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023 году (далее – ГИА-11) <ul style="list-style-type: none"> • Сбор, обработка результатов проведения ГИА-11 • Мониторинг основных результатов ГИА-11: по участникам ГИА в разрезе ОУ и учебных предметов; по среднему баллу. • Мониторинг продолжения обучения выпускников 2023 года 	сентябрь 2023 года	Понаморенко Л.И.
	Мониторинг и анализ организационных проблем, возникших при проведении ГИА: <ul style="list-style-type: none"> • материально-техническое обеспечение проведения ГИА; • кадровое обеспечение проведения ГИА. 	сентябрь 2023 года	Никитина С.А., Понаморенко Л.И.
1.2	Представление итогов проведения ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на педагогическом совете	сентябрь 2023 года	Карагодина Л.А.
1.3	Представление итогов проведения ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на заседаниях методических объединений учителей по предметам	сентябрь 2023 года	Понаморенко Л.И.
1.4	Составление аналитических отчетов по формам, предоставляемым МО и МП Ставропольского края	по запросам	Понаморенко Л.И.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Организация работы с выпускниками 9, 11 классов по подготовке их к сдаче к ГИА в 2024 году.	В течение учебного года	Учителя- предметники, руководители МО
2.2	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у выпускников 9, 11 классов	по отдельному графику	Учителя- предметники, руководители МО
	Проведение МО учителей русского языка и литературы по подготовке обучающихся к написанию итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году.	октябрь-ноябрь	Куницына Л.А., учителя русского языка и литературы
2.3	Организация систематической регулярной работы с учащимися 9-х и 11- х классов, требующими особого внимания по подготовке к ГИА: проведение дополнительных занятий для данной категории учащихся по обязательным предметам	в течение учебного года	Учителя- предметники, руководители МО
2.4	Осуществление психолого-педагогического сопровождения	в течение	психолог

	выпускников и их родителей (законных представителей)	учебного года	
2.5	Организация курсов повышения квалификации для учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА-2024 на базе СКИРО ПК и ПРО	в течение учебного года	Понаморенко Л.И.
	Сотрудничество с высшими учебными заведениями города с целью повышения качества знаний	постоянно	Понаморенко Л.И., классные руководители
2.6	Организация и участие в региональных проверочных работах, всероссийских проверочных работах, мониторингах исследования по повышению качества достижений обучающихся основного общего и среднего общего образования	в течении года	Понаморенко Л.И., Никитина С.А.
2.7	Организация участия в краевых и муниципальных родительских собраниях по проведению итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году; по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11.	в течение учебного года	Понаморенко Л.И.
2.8	Работа с обучающимися различного уровня мотиваций для психологической подготовки к проведению итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году;	в течение учебного года	Психолог Шумакова М.Е.
2.9	Организация и проведение муниципальных проверочных работ и репетиционных экзаменов (не менее 3-х по обязательным предметам, не менее 2-х по предметам по выбору)	по графику УО	Никитина М.С. Понаморенко Л.И.
2.10	Организация и проведение пробных репетиционных экзаменов на ППЭ форме и по материалам ОГЭ (9 класс), ЕГЭ (11 класс)	по графику УО	Карагодина Л.А. Никитина С.А. Понаморенко Л.И.
3. Организация работы с учителями общеобразовательных предметов, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА-11			
3.1	Организация и проведение диагностических и репетиционных работ в 9-х и 11-х классах по русскому языку, математике и предметам по выбору. Анализ результатов. - выделение группы риска (выпускники, которые могут не пройти минимальный порог); группы высокобалльников (от 80 и более баллов)	октябрь-март 2023-2024 г	Никитина С.А. Понаморенко Л.И.
3.2	Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11, в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами	в течение учебного года	Карагодина Л.А. Понаморенко Л.И. Никитина С.А.
3.3	Работа телефона «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Понаморенко Л.И.
4. Организация работы с педагогическими работниками, задействованными в проведении ГИА			
4.1	Ознакомление с методическими и инструктивными материалами, регламентирующими проведение ГИА-9 лиц, задействованных в проведении ГИА-9 (руководитель ППЭ, члены ГЭК, организаторы в аудитории, организаторы вне аудитории, общественные наблюдатели, технические специалисты, ответственные за проведение инструктажа в аудитории)	в течение учебного года	Карагодина Л.А. Понаморенко Л.И. Никитина С.А.
4.2	Ознакомление с методическими и инструктивными материалами, регламентирующими проведение ГИА-11 лиц, задействованных в проведении ГИА-11 (руководитель ППЭ, члены ГЭК, организаторы в аудитории, организаторы вне аудитории, общественные наблюдатели, технические специалисты)	в течение учебного года	Карагодина Л.А. Никитина С.А. Понаморенко Л.И.
4.3	Отработка с руководителями ППЭ, организаторами в аудитории и техническими специалистами, задействованных в	в течение учебного года	Карагодина Л.А. Понаморенко

	ГИА-11 порядка проведения ЕГЭ с использованием технологий "Печать КИМ в аудитории" и "Сканирование ЭМ в ППЭ"		Л.И.
5. Организационное обеспечение ГИА			
5.1	Работа по обеспечению информационной безопасности при работе с РИС	в течение учебного года	Никитина С.А. Понаморенко Л.И.
5.2	Участие педагогических работников в проведении ГИА-9 в сентябрьские сроки	август – сентябрь 2024 года	Карагодина Л.А. Понаморенко Л.И.
5.3	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа: - выпускников текущего учебного года; - детей-инвалидов	до 20 ноября 2023 года	Понаморенко Л.И.
5.4	Формирование сведений в РИС обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками установленными постановлением Правительства РФ от 31 августа 2013 года № 755: - сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения); - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ; - о выпускниках текущего года; - членов ГЭК, которым предполагается выдача электронных подписей; - членов ГЭК, руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - ассистентов; - специалистов по инструктажу и лабораторным работам.	в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком РЦОИ	Никитина С.А. Понаморенко Л.И.
5.5	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки	декабрь 2023 года февраль 2024 года	Никитина С.А. Понаморенко Л.И.
5.6	Организация проведения в ОУ бесплатных консультаций для обучающихся 9, 11-х классов по предметам	в течение учебного года	Понаморенко Л.И.
5.8	Оформление документов для создания условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ): - создание в ППЭ условий для участников ГИА-9 с ОВЗ	в течение 2 дней со дня получения указанных сведений от обучающихся во время проведения ГИА	Понаморенко Л.И.
5.9	Формирование института общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11: - информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9 и ГИА-11; - сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9 и ГИА-11, и представление их в управление образования.	январь-май 2024 года	Понаморенко Л.И.
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
6.1	Размещение на официальном сайте образовательной организации информации о работе «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Понаморенко Л.И.
6.2	Проведение мониторингового исследования удовлетворённости подготовкой к ГИА выпускников 9, 11 классов и их родителей (законных представителей), организованной в общеобразовательных учреждениях города.	февраль 2024 г	Никитина С.А.
6.3	Предоставление информации для выпускников, родителей (законных представителей) по вопросам организации	в течение года	Понаморенко Л.И.

	<p>подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на официальном сайте образовательной организации, в т.ч. публикация нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА выпускников IX, XI классов.</p> <p>ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> -о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; -о сроках проведения ГИА-9; -о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; -о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 <p>ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; -о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11 		Никитина С.А.
6.4	Организация консультаций для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей), учителей общеобразовательных организаций по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	в течение учебного года	Понаморенко Л.И.
6.5	Распространение информационных памяток для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Понаморенко Л.И. классные руководители 9-х и 11-х классов
6.6	Проведение: <ul style="list-style-type: none"> - родительских собраний; - собраний с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями) 	в течение учебного года	Карагодина Л.А. Понаморенко Л.И. Никитина С.А. классные руководители 9-х и 11-х классов
6.7	Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	апрель 2024 года	Никитина С.А. Понаморенко Л.И.
6.8	Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, родителей (законных представителей), учителей-предметников: <ul style="list-style-type: none"> • Консультации; • Совещания; • Собрания по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 	в течение учебного года	Понаморенко Л.И. Психолог Шумакова М.Е.
6.9	Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11	в соответствии графика Роспотребнадзора внесения сведений в РИС	Никитина С.А. Понаморенко Л.И.
7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
7.1	Проведение мониторинга сайта образовательной организации по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2023-2024 учебном году	в течение учебного года	Никитина С.А.

7.2	Осуществление систематического контроля за подготовкой и проведением ГИА-9, ГИА-11	в течение учебного года	Карагодина Л.А. Никитина С.А. Понаморенко Л.И.
7.3	Мониторинг успеваемости обучающихся 9-х, 11-х классов и их посещаемости учебных занятий	Ноябрь 2023, февраль 2024 года	Карагодина Л.А. Понаморенко Л.И. Никитина С.А.
7.4	Анализ информации о ходе подготовки к ГИА-11 и ГИА-9 на совещании при директоре	ноябрь 2023 года январь, март, апрель 2024года	Карагодина Л.А.
7.5	Обеспечение контроля за соблюдением сроков внесения информации в РИС	ноябрь 2023 года- февраль 2024 года	Понаморенко Л.И.
7.6	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	декабрь 2023 года, февраль, апрель 2024 года	Карагодина Л.А.
7.7	Проверка готовности ППЭ к ГИА	май 2024 года, накануне ОГЭ 2024 года	Понаморенко Л.И.
7.8	Контроль за организацией сопровождения учащихся в ППЭ	май, июнь 2024 года	Понаморенко Л.И.
7.9	Контроль за своевременным информированием учителей, работников ППЭ, об их участии в проведении ГИА	май, июнь 2024 года	Карагодина Л.А., Понаморенко Л.И.