

РАССМОТРЕНО:  
Педагогический совет  
МБОУ СОШ №37 г. Ставрополя

«18» август 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ СОШ №37  
г. Ставрополя  
Е.В. Волосовцова  
«18» август 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Совет родителей  
МБОУ СОШ №37 г. Ставрополя  
«20» август 2020г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРОЕКТЕ НА УРОВНЕ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует процедуру итоговой оценки достижения метапредметных результатов образования в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее ФГОС СОО). Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта.

1.2. Нормативно-правовой базой для разработки настоящего Положения является:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (Приказ Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 года № 413).
- Основная образовательная программа среднего общего образования МБОУ СОШ № ка (приказ по ОО от 01.09.2020г. № 5-ОД)
- Устав МБОУ СОШ №.
- Учебный план МБОУ СОШ №37 (приказ по ОО от 01.09.2020г. года №5-ОД). Учебный план на следующие годы обучения на уровне СОО.

1.3. Настоящее Положение является локальным актом МБОУ СОШ №37 и определяет принципы и особенности индивидуального проекта в условиях реализации ФГОС СОО:

- место индивидуального проекта в образовательном процессе ОО;
- направления индивидуального проекта;
- основы организации работы над индивидуальным проектом;
- особенности оценивания индивидуального проекта;
- перечень и порядок оформления проектной документации.

1.4. Настоящее Положение рассматривается на Педагогическом Совете ОО, имеющим право вносить в него изменения и дополнения и утверждается приказом директора ОО.

## **II. Цели и задачи реализации индивидуального проекта.**

2.1. Цель: создание психолого-педагогических условий для разработки, сопровождения и защиты индивидуального проекта обучающимися как обязательного условия достижения метапредметных результатов образования.

Проектная деятельность способствует развитию адекватной самооценки, формированию позитивной Я-концепции (опыт интересной работы и публичной демонстрации её результатов), развитию информационной компетентности. Индивидуальный проект, представляет собой самостоятельную работу, осуществляемую обучающимся на протяжении длительного периода. В ходе такой работы обучающийся

– автор проекта — самостоятельно и (или) с небольшой помощью педагога получает возможность научиться планировать и работать по плану — это один из важнейших не только учебных, но и социальных навыков, которым должен овладеть школьник.

### **2.2. Задачи:**

– оказание содействия в достижении обучающимися следующих образовательных результатов:

- в формировании ключевых компетенций, под которыми в современной педагогике понимаются комплексные свойства личности, включающие взаимосвязанные знания, умения, ценности, а также готовность мобилизовать их в необходимой ситуации и самостоятельно получить планируемый результат с последующей аналитической самооценкой созданного продукта;

- в воспитании самостоятельности, инициативности, ответственности, повышении мотивации и эффективности учебной деятельности; на практическом уровне овладеть умением выбирать адекватные стоящей задаче средства, принимать решения, в том числе и в ситуациях неопределённости; в возможности развить способность к разработке нескольких вариантов решений, к поиску нестандартных решений, поиску и осуществлению наиболее приемлемого решения;

– оказание содействия учителям в организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС:

- активное внедрение в образовательный процесс (Ж) новых педагогических технологий для развития познавательных навыков обучающихся, умений самостоятельно конструировать свои знания, ориентироваться в информационном пространстве, развития их критического мышления, умения увидеть, сформулировать и решить проблему;

- разработка новых форм взаимоотношений «ученик - учитель», в которых учитель из простого транслятора знаний становится действительным организатором совместной работы с обучающимися, способствуя переходу к реальному сотрудничеству в ходе овладения знаниями.

### **III. Место индивидуального проекта в образовательной программе**

3.1. Индивидуальный проект является обязательной формой обучения и входит в перечень учебных предметов 10 - 11 классов. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

3.2. При работе над индивидуальным проектом возможно деление класса на группы (не более 4-х групп в одном классе).

3.3. Индивидуальный проект, по желанию обучающегося, может быть выполнен в течение одного учебного года (10 класс) или в течение 2-х учебных лет (10 - 11 класс).

3.4. Оценка и учет знаний и умений, проявленных автором проекта в ходе создания индивидуальной работы, уровня выполнения ее учитываются в школьной документации.

3.4.1. В ходе работы над индивидуальным проектом автор-разработчик получает текущие отметки за выполнение ключевых этапов работы. Эти отметки вносятся в классный журнал и в электронный журнал в страницу «Индивидуальный проект».

3.4.2. Публичная защита проекта проходит в сроки, согласованные разработчиком с администрацией ОО. Оценка проекта переводится в пятибалльную систему и выставляется в классном журнале и в электронном журнале в графе «Защита проекта».

3.4.3. Индивидуальный проект может участвовать во внешкольных конференциях и конкурсах муниципального, регионального и всероссийских уровней. Победы в этих конкурсах, по решению Педагогического Совета ОО, могут повлиять на итоговую отметку, выставляемую автору проекта.

3.4.4. Итоговая отметка за выполнение проекта выставляется в классный журнал, электронный журнал, личное дело обучающегося, в аттестат об основном среднем образовании отметка выставляется в свободную строку.

3.5. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося. Его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по учебному предмету «Индивидуальный проект».

### **IV. Форма индивидуального проекта. (требования к содержанию, направленности и оформлению проекта)**

4.1. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.

Индивидуальный проект представляет собой проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную

и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

4.2. По видовым характеристикам индивидуальный проект может быть:

- информационный (поисковый)
- исследовательский
- творческий
- социальный
- прикладной (практико-ориентированный)
- игровой (ролевой)
- инновационный (предполагающий организационно-экономический механизм внедрения)
- конструкторский
- инженерный.

По содержанию проект может быть: монопредметный, метапредметный, межпредметный, относящийся к области знаний (нескольким областям), относящийся к области деятельности и пр. Выбранная обучающимся тема проектной работы может реализовывать познавательный мотив, ориентироваться на интересы и увлечения обучающегося, решение личностных проблем.

4.3. Тема индивидуального проекта должна соответствовать следующим требованиям:

- обучающиеся выбирают самостоятельно;
- обучающийся может ориентироваться на примерный перечень тем индивидуального проектирования, которые (X) определит в качестве актуальных для образовательного процесса ОО;
- тема проекта должна быть сформулирована грамотно с литературной точки зрения, и отражать проблему, рассматриваемую в проекте.

4.4. Структура проекта содержит в себе (в печатном и мультимедийном вариантах): титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы.

- Титульный лист оформляется по установленному в ОО образцу.
- Оглавление включает перечень тематических названий всех разделов проекта в порядке их следования.
- Введение включает в себя ряд следующих положений:
  - обоснование актуальности выбранной темы: дается аналитический обзор фактов, уже известных в науке и практике и оставшихся еще не раскрытыми и требующими разрешения; на этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект; на основании выявленного противоречия формулируется проблема;
  - определяется цель работы - то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;
  - формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели;

- указываются методы и методики, которые использовались при разработке проекта;

- завершают Введение разделы «на защиту выносятся», «новизна проекта», «практическая значимость».

- Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов: первый, как правило, содержит теоретический материал, второй – экспериментальный (практический).

- В заключении формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи.

- В списке литературы дается точная информация об источниках, использованных в проекте: список составляется по тематическим разделам: общеполитическая литература, теория, практическая литература и т.п.; источники, внутри каждого раздела, перечисляются в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТа: фамилии авторов, наименование источника, место, наименование издательства, год издания, количество страниц: если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья. В тексте работы должна быть ссылка на тот или иной источник (порядковый номер ссылки выносится под основной текст страницы и сопровождается информацией об источнике: автор, наименование источника, место, наименование издательства, год издания, страница цитирования).

- Объем текста проектной работы, включая формулы и список литературы, не должен быть более 30 машинописных страниц. Для приложений могут быть отведены дополнительные страницы.

#### 4.5. Общие требования к оформлению проектной работы:

Работа выполняется на листах стандарта А 4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 12 пунктов с интервалом между строк - 1,5. Размер полей: верхнее - 2см., нижнее - 1,5 см., левое - 3см., правое - 2 см.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами, страницы приложений - арабскими цифрами.

Каждая новая глава начинается с новой страницы.

Точку в конце заголовка, располагаемого посредине строки, не ставят.

Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.

Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и Правил цитирования, ссылок на различные источники.

В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник Проект к защите не допускается.

#### 4.6. Основные требования к оформлению презентаций в PowerPoint.

Рекомендуется использовать не более трех цветов на одном слайде.

Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.

Текст должен хорошо читаться на выбранном фоне.

Необходимо использовать максимально пространство экрана (слайда).

Первый слайд презентации должен содержать тему проекта, ФИО разработчика, руководителя, консультантов (при наличии).

Каждый слайд должен содержать заголовок. В конце заголовков точка не ставится.

Слайды не должны быть перегружены анимационными эффектами. Для смены слайдов используется один и тот же анимационный эффект.

Для выделения информации следует использовать рамки, границы, заливку и т.п.

Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами, с анимацией.

4.7. Руководство индивидуальным проектом и его консультирование выбирается обучающимся.

4.7.1. Руководителем индивидуального проекта должен быть педагог образовательной организации. Он наравне с обучающимся несёт ответственность за реализацию проектного плана.

4.7.2. По желанию у обучающегося могут быть консультанты:

- другие педагоги ОО (в случае разработки обучающимся метапредметного или межпредметного содержания проекта);

- сотрудник иной организации или иного образовательного учреждения, в том числе высшего;

- представители семьи обучающегося.

Свои действия консультанты согласуют с научным руководителем проекта.

4.8. На основании выбранной темы обучающийся совместно с руководителем проекта разрабатывает план/программу реализации проекта, заполняет другие проектные документы.

4.9. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- а) печатная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад, мультимедийные формы и др.);

- б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

- в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие с аналитическими описаниями модели;

- г) отчётные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

4.10. Каждый индивидуальный проект проходит предварительную независимую экспертизу на этапе завершения разработки.

В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект на этапе предварительной экспертизы к итоговой защите не допускается.

4.11. Материалы, представленные к итоговой защите индивидуального проекта должны содержать:

1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;

2) мультимедийная презентация - отчёт о целях, задачах проекта, реализации проектного плана и полученных результатах (материал выступления на публичной защите индивидуального учебного проекта);

3) краткая пояснительная записка к проекту (объёмом не более одной машинописной страницы), подготовленная обучающимся с указанием для всех проектов:

а) исходного замысла, цели и назначения проекта;

б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;

в) практической ценности проекта (возможные сферы использования и/или результаты такого использования);

г) списка использованных источников; для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов — обязательное описание реальных эффектов/эффекта от реализации проекта;

4) отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы обучающегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

а) инициативности и самостоятельности;

б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);

в) исполнительской дисциплины.

Может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

4.12. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм речевой и орфографической грамотности.

4.13. Все материалы индивидуального проекта, успешно прошедшего защиту, оформляются в соответствии с действующими в ОО образцами.

## **V. Организация работы над индивидуальным проектом**

5.1. Участниками процесса разработки индивидуальных проектов являются: обучающиеся

— авторы - разработчики проектов, руководители проектов, консультанты (возможны).

5.1.1. Обучающиеся - авторы - разработчики проектов. Авторами - разработчиками индивидуальных проектов являются обучающиеся 10 - 11 классов ОО. Каждый из обучающихся обязан обязательно выполнить индивидуальный проект, в соответствии с выбранной темой, разработанной

программой реализации проектного задания, публичной защитой полученного продукта, получив за свою работу отметку по учебному предмету «Индивидуальный проект» - обязательному в учебном плане ОО.

5.1.2. Руководители проектов. Руководителем индивидуального проекта должен быть педагог ОО. Выбор его - право обучающегося. Руководитель наравне с обучающимся несёт ответственность за успешное выполнение индивидуального проекта.

— В задачи руководителя проекта входит:

- помощь обучающемуся в определении темы, цели и задач проекта;
- совместная разработка программы выполнения проекта;
- мониторинг хода работы над проектом;
- текущие консультации,
- анализ полученной обучающимся информации,
- корректировка общего хода работы;
- оценка результатов наиболее важных этапов работы над проектом;
- подготовка обучающегося к процедуре итоговой публичной

защиты индивидуального проекта;

- оформление и ведение проектной документации.

5.1.3. Консультанты индивидуального проекта

У обучающегося по желанию могут быть консультанты:

— другие педагоги ОО (в случае метапредметного или межпредметного содержания проекта),

— сотрудник иной организации или иного образовательного учреждения, в том числе высшего,

— представители семьи обучающегося.

Свои действия консультанты согласуют с научным руководителем проекта.

5.2. Этапы разработки индивидуальных проектов в ОО и их оценка

- 1) подготовительный период;
- 2) планирование (оформление индивидуальной программы реализации проекта);
- 3) работа над проектом;
- 4) внешняя предварительная экспертиза полученного продукта;
- 5) корректировка полученного результата в соответствии с рекомендациями внешней экспертизы;
- 6) подготовка проекта к итоговой публичной защите;
- 7) публичная защита индивидуального проекта.

Автор - разработчик проекта получает отметку за каждый этап разработки проекта, которая выставляется в классный журнал, в электронный журнал, в предмет «Индивидуальный проект».

Этап 3 оценивается несколькими отметками (см. пункт 5.2.3.) Отметка этапа 7, если она выше отметок, полученных за другие этапы, может повлиять на повышение итоговой оценки за проект.

5.2.1. Подготовительный период:



- выбор темы индивидуального проекта;
- выбор руководителя и консультантов проекта;
- определение сроков выполнения проекта;

5.2.2. Планирование (оформление индивидуальной программы реализации проекта):

- формулирование цели и задач проекта;
- определение типа и формы проекта;
- планирование структуры проектной работы;
- выдвижение основной гипотезы;
- определение источников необходимой информации;
- определение способов сбора и анализа информации;
- согласование этапов выполнения проекта; формулировка задач

каждого этапа:

- согласование процедур и критериев оценки результатов проекта;
- оформление установочных документов проектирования (программы/плана выполнения проекта).

5.2.3. Работа над проектом

— сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.);

— выявление и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта;

— выбор оптимального варианта хода проекта;

— поэтапное выполнение задач проекта:

- сбор необходимой информации, работа с источниками,
- работа с полученной информацией - анализ, обработка и

обобщение,

• проведение экспериментов и опытов;

• формулирование выводов;

• самоанализ полученного продукта (сравнение с выдвинутой

гипотезой);

5.2.4. Подготовка проекта к итоговой публичной защите:

— формирование группы рецензентов и оппонентов работы

— рецензентами проекта могут стать независимые эксперты, давшие предварительную оценку содержанию проекта;

— самоанализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач) и причин этого;

— подготовка мультимедийной презентации - отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов;

— подготовка других материалов, необходимых при защите индивидуального проекта (см. пункт 4.9. Настоящего Положения);

— в случае отсутствия на защите рецензентов, их письменные отзывы и оценки тоже включаются в необходимый пакет материалов;

— генеральная репетиция публичной защиты проекта может пройти в любой форме, в том числе на уроке в классе - своем или каком-либо другом.

по усмотрению руководителя, на заседании структурного подразделения, на совете родительской общественности, родительском собрании и т.д.

#### 5.2.5. Публичная защита индивидуального проекта

- публичная защита проектов проводится в течение всего учебного года по мере формирования проектных групп,
- оценивается публичная защита в соответствии с критериями, утвержденными Настоящим Положением.

5.2.6. Участие проекта во внешкольных конференциях и конкурсах различных уровней (возможное). Индивидуальный проект, занявший в общем рейтинге место победителя или призёра, может быть рекомендован к участию во внешкольных конференциях и конкурсах различных уровней.

#### 5.3. Сроки выполнения проекта

5.3.1. Проект выполняется в течение одного года в 10 классе: не позднее 15 мая текущего учебного года.

- Подготовительный период - 1 - 2 недели сентября;
- Планирование - сентябрь - октябрь;
- Работа над проектом - октябрь - февраль;
- Внешняя предварительная экспертиза - конец февраля;
- Корректировка полученного результата в соответствии с рекомендациями внешней экспертизы - март;
- Подготовка проекта к итоговой публичной защите - март;
- Публичная защита проекта - конец марта - апрель (или по мере готовности продукта)
- Участие проекта во внешкольных конференциях и конкурсах различных уровней (возможное) - по плану проведения конференций;

5.3.2. Проект выполняется в течение двух лет - в 10 - 11 классах: не позднее 15 мая учебного года 11 класса.

- Подготовительный период - сентябрь;
- Планирование – октябрь-ноябрь;
- Работа над проектом - декабрь - май, сентябрь - октябрь;
- Внешняя предварительная экспертиза - конец октября;
- Корректировка полученного результата в соответствии с рекомендациями внешней экспертизы - ноябрь;
- Подготовка проекта к итоговой публичной защите - декабрь;
- Публичная защита проекта - январь - февраль (или по мере готовности продукта);
- Участие проекта во внешкольных конференциях и конкурсах различных уровней (возможное) - по плану проведения конференций;

## VI. Система оценивания индивидуального проекта

Критерии оценки проектной работы разработаны с учётом целей и задач проектной деятельности на данном этапе образования. Индивидуальный проект оценивают по следующим критериям:

1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.

2. Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.

3. Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.

4. Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

6.1. Результаты выполненного проекта оцениваются в ОО на основе интегрального подхода (вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки каждого этапа проектной деятельности по каждому из четырёх названных выше критериев).

6.3. Оценка отдельных этапов выполнения проекта.

6.3.1. Подготовительный период (выбор темы, руководителя и консультантов, определение сроков выполнения проекта, подача в МС ОО заявки на разработку проекта)

– выставляется 1 отметка за выбор темы

– учитывается:

- актуальность и важность темы;
- научно-теоретическое и практическое значение;
- степень освещенности данного вопроса в литературе.

Актуальность темы определяется тем, отвечает ли она проблемам развития и совершенствования процесса обучения. Научно-теоретическое и практическое значение темы определяется тем, что она может дать слушателю, т.е. могут ли изложенные вопросы быть использованы в его повседневной практической деятельности.

### 6.3.2. Планирование (оформление индивидуальной программы реализации проекта)

– выставляется 1 отметка по результатам выполнения этапа, при этом учитывается:

- целеполагание, формулировка задач, которые следует решить цели должны быть ясными, четко сформулированными и реальными, т.е. достижимыми;
- выбор средств и методов, адекватных поставленным целям;
- планирование, определение последовательности и сроков работ.

### 6.3.3. Работа над проектом

– выставляется 2 - 3 отметки в ходе выполнения этапа, при этом учитывается:

- уровень проведения этапа;
- широта охвата необходимого материала;
- глубина аналитической оценки;
- самостоятельность и оригинальность решения проблемы; излагая конкретные данные, нужно доказывать и показывать, как они были получены, проверены, уточнены, чтобы изложение было достоверным; изложение мысли должно быть понятным, правильно сформулированным и показывать то, что было открыто или выявлено автором исследования;

- использование современных технологий;
- уровень оформления результатов работ в соответствии с замыслом проекта и целями исследования;

- форма работы должна соответствовать содержанию;
- не принято писать работу от первого лица;
- текст теоретической части должен быть написан в неопределенном наклонении («рассматривается», «определяется» и т.п.); работу следует писать литературным языком с использованием научной терминологии; письменная речь должна быть орфографически грамотной, пунктуация соответствовать правилам, словарный и грамматический строй речи разнообразен, речь выразительна;

- работа должна быть аккуратно выполнена, желательно присутствие наглядного материала (рисунки, таблицы, диаграммы и т.п.). Однако в оформлении работы должен быть выдержан принцип необходимости и достаточности - перегрузка «эффектами» ухудшает качество работы.

### 6.3.4. Подготовка проекта к итоговой публичной защите

Этап оценивается 2 отметками - за оформление материалов к защите и за уровень проведения генеральной репетиции защиты.

### 6.3.5. Публичная защита индивидуального проекта

- выставляется 1 отметка
- оценивается публичная защита

– отметка, полученная на публичной защите проекта, может повлиять на повышение итоговой оценки или учитываться как равная среди других, полученных за разработку проекта.

#### **6.3.6. Поощрительная оценка индивидуального проекта**

- выставляется 1 отметка - 5
- по предложению руководителя проекта и решению за индивидуальный проект может быть выставлена поощрительная отметка 5 за особые/выдающиеся особенности полученного продукта (в актуальности для ОО, содержании, выполнении, защите, реализации и т.д.)
- эта отметка может влиять на повышение итоговой отметки за учебный предмет «Индивидуальный проект»

#### **6.3.7. Выставление итоговой оценки**

- итоговая оценка выставляется в конце года
- при выполнении проекта в течение 10 - 11 классов отметка выставляется в конце каждого учебного года;
- итоговую отметку за выполнение индивидуального проекта на основании имеющихся выставляет руководитель проекта.

### **VII. Документация**

7.1. Основопологающим документом в процедуре разработки индивидуального проекта является Настоящее Положение.

7.2. Документом строгой отчётности по реализации индивидуального проекта является классный журнал, страница «Индивидуальный проект», на которой фиксируются все отметки, полученные обучающимся в ходе создания работы, и записываются все этапы разработки проекта.

7.3. Документами, оформляющими процедуру разработки, защиты проект и оформления всех материалов по нему, являются:

- заявление на разработку проекта (приложение 1),
- индивидуальный план/программа разработки проекта (приложение 2).

Оба документа заполняются в 2-х экземплярах (в 1 - ом, если есть необходимость в экономии бумажных и печатных средств) обучающимся совместно с руководителем проекта. Документы хранятся у автора-разработчика и/или у руководителя проектной работы, вовремя заполняются.

7.4. К документам по разработке индивидуального проекта относится также отзыв на проектную работу руководителя проекта. Названный документ составляется в свободной форме.

### **VIII. Права и ответственность участников процесса**

8.1. Участниками образовательного проектировочного процесса являются:

- обучающийся - автор - разработчик проекта,
- руководитель проекта.

8.2. Права и ответственность обучающегося - автора - разработчика проекта

Обучающийся имеет право:

- на самостоятельный выбор темы проекта, свою собственную формулировку названия его, своё видение структуры проекта и формата конечного продукта, на проявление творческой инициативы на любом из этапов выполнения проекта;
- на самостоятельный выбор руководителя и консультантов проекта;
- на консультации и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального образовательного проекта;
- на использование для выполнения индивидуального образовательного проекта ресурсов ОО;
- на участие на равных в решении о выборе рецензентов проекта;
- на участие с выполненным проектом в любом внешкольном научном или общественном мероприятии любого уровня;
- на пересмотр итоговой оценки выполненного проекта при наличии оснований, определённых Настоящим Положением.

Обучающийся должен:

- выбрать тему индивидуального проекта;
- оформить индивидуальный план/программу разработки проекта и строго следовать намеченным срокам;
- посещать консультации и занятия по индивидуальному проекту;
- ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального проекта;
- выполнить все намеченные этапы разработки проекта и получить итоговую аттестацию за учебный предмет «Индивидуальный проект».

8.3. Права и ответственность руководителя индивидуального проекта  
Руководитель индивидуального проекта имеет право:

- требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;
- использовать в своей работе имеющиеся в ОО информационные ресурсы.

Руководитель индивидуального учебного проекта должен:

- совместно с обучающимся определить тему и разработать индивидуальный план/программу работы образовательному проекту;
- мотивировать обучающего на выполнение работы по индивидуальному образовательному проекту;
- оказывать консультации и помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
- контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта;

- выставлять обучающемуся отметки за выполнение каждого из намеченных этапов разработки проекта;
- вести документацию по проекту, установленную настоящим Положением.

Приложение 1

Директору МБОУ СОШ №37  
Е.В. Волосовцовой  
обучающегося 10 \_\_\_\_ класса

---

заявление.

Прошу Вас утвердить выбранный мною для разработки формат Индивидуального учебного проекта.

тема проекта \_\_\_\_\_

примерное заглавие \_\_\_\_\_

область исследования \_\_\_\_\_

тип проекта \_\_\_\_\_

руководитель проекта \_\_\_\_\_

(ФИО, должность, звания)

Консультанты проекта \_\_\_\_\_

(ФИО, должность, звания)

сроки выполнения проекта \_\_\_\_\_

дата

подпись

МБОУ СОШ №37

Индивидуальный учебный проект

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(название)

\_\_\_\_\_

(ФИО автора - разработчика)

\_\_\_\_\_

(класс)

\_\_\_\_\_

(ФИО руководителя)

\_\_\_\_\_

(должность, звания)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(консультанты, если есть, - ФИО, должность, звания)

утверждён к разработке (дата)

\_\_\_\_\_

сроки выполнения

\_\_\_\_\_